



**DISPOSITIF ARGENT DE POCHE**  
**DOSSIER D'INSCRIPTION**

Photo  
d'identité

Nom : ..... Prénom : .....

Sexe (cochez) :  F  M

Date de naissance : \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Adresse .....

Téléphone domicile : ..... Portable du jeune : .....

Adresse mail du jeune : .....

N° de sécurité sociale : .....

**Situation** (cochez)

Lycéen(ne). Etablissement fréquenté : ..... Classe : .....

Autres (précisez) : .....

**Parents et/ou Responsable légal(e) :**

Parent 1 - Nom et prénom : .....

Adresse : .....

Téléphone domicile : ..... Numéro portable : .....

Téléphone travail : .....

Adresse mail : .....

Parent 2 - Nom et prénom : .....

Adresse : .....

Téléphone domicile : ..... Numéro portable : .....

Téléphone travail : .....

Adresse mail : .....

## AUTORISATION PARENTALE

- ✓ La Commune ou le donneur d'ordre du chantier ne sera en aucun cas réputé employeur des jeunes qui participent au dispositif "Argent de poche". En aucun cas la somme versée pour la participation au dispositif "Argent de poche" ne pourra être considérée comme une rémunération salariale.
- ✓ Les jeunes entrant dans le dispositif devront bénéficier d'une couverture sociale en leur nom ou sous couvert de leur tuteur. Une attestation apportant la preuve de la présente couverture sociale sera demandée lors de l'inscription du jeune dans l'opération. Si le jeune est amené à se blesser lui-même, soit au cours du chantier, soit au cours du trajet, les frais inhérents aux dommages corporels seront pris en compte par son propre régime de couverture sociale. En aucun cas, la responsabilité de la commune ne saurait être engagée.
- ✓ La collectivité s'engage à souscrire auprès d'une compagnie notoirement solvable un contrat d'assurance « Responsabilité Civile » lié à ce dispositif couvrant l'ensemble des dommages pouvant être occasionnés et accidents pouvant survenir à un tiers dans le cadre du déroulement des chantiers. Tous les participants sont tiers, les uns par rapport aux autres.

Je soussigné(e), Monsieur, Madame ou tuteur légal .....

Demeurant (adresse complète) à .....

Autorise mon enfant ..... à participer au dispositif « Argent de poche » de la

La commune de Saint-Vincent-Sur-Oust, dans les conditions définies dans le contrat d'engagement ci-joint.

### Trajets

J'autorise les agents municipaux et élus à transporter mon enfant dans les véhicules de la commune ou véhicules personnels pour se rendre sur les lieux des chantiers.

J'autorise mon enfant à rentrer seul après le chantier.

Fait à .....

Le \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Signature du représentant légal :

## PIECES A FOURNIR POUR L'INSCRIPTION

Dossier d'inscription dûment complété (3 feuilles recto-verso)

Photocopie de la pièce d'identité du jeune

Photocopie de l'attestation CPAM / MSA (ou autre) où figure le nom du jeune ou à défaut une copie de sa carte vitale

Photocopie du carnet de vaccination à jour

*(Si le jeune n'a pas les vaccins obligatoires, joindre un certificat médical du médecin traitant)*

Attestation d'assurance responsabilité civile

Photographie (format identité)

RIB au nom du jeune (ouverture gratuite d'un compte bancaire auprès des banques)



## **DISPOSITIF ARGENT DE POCHE**

### **FICHE SANITAIRE**

#### **LE JEUNE**

Nom : ..... Prénom : .....

Date de naissance : .....

Sexe :  Masculin  Féminin

#### **MEDECIN TRAITANT**

Nom : .....

Adresse : .....

Téléphone : .....

#### **RENSEIGNEMENTS MEDICAUX CONCERNANT LE JEUNE**

Le jeune suit-il un traitement médical régulier ? (Si oui, joindre une ordonnance récente et les médicaments correspondants)

OUI  NON

Asthme :  OUI  NON

Allergie :  OUI  NON

Si oui, précisez la cause de l'allergie et la conduite à tenir : .....

**DIFFICULTES DE SANTE** (maladie, accident, hospitalisation, opération) en précisant les dates et les précautions à prendre :

**RECOMMANDATIONS** (lunettes, lentilles, appareil dentaire, prothèses auditives...)

Je soussigné(e) ....., responsable légal de .....  
déclare exacts les renseignements portés sur cette fiche et autorise le tuteur du jeune à prendre, le cas échéant,  
toutes mesures rendues nécessaires par l'état du jeune.

Fait à ..... Le.....

Signature du représentant légal

## AUTORISATION D'UTILISATION DE PHOTOGRAPHIES, D'IMAGES POUR LES MINEURS

« L'autorisation du droit à l'image » est un document obligatoire en vue de diffusions de photographies et/ou vidéos de votre enfant. Pour cela, vous trouverez ci-dessous un formulaire à remplir et à nous remettre pour valider votre autorisation. Vous vous réservez le droit de retirer votre autorisation à tout moment, auquel cas, vous en informerez par écrit la mairie de Saint-Vincent-Sur-Oust, qui s'engage alors à ne plus diffuser les photographies et/ou vidéos représentant votre enfant. Les photographies et/ou vidéos restent la propriété de la Mairie de Saint-Vincent-Sur-Oust et seront archivées et/ou détruites.

Je soussigné(e).....

Adresse.....

Représentant légal de l'enfant..... Né(e) le.....

**Autorise la commune de Saint-Vincent-Sur-Oust** à reproduire ou présenter la ou les photographies et/ou vidéos prises dans le cadre d'activités et/ou de sorties et représentant mon enfant désigné ci-dessus :

- Pour la publication sur le site internet, le compte Facebook, Intagram, Panneau lumineux de la commune ; dans une revue, un journal ou un ouvrage ; sur une affiche, une plaquette ou tout autre support de publicité ; pour présentation en public lors d'une exposition.

**N'autorise pas la commune de Saint-Vincent-Sur-Oust** à reproduire ou présenter la ou les photographies et/ou vidéos prises dans le cadre d'activités et/ou de sorties et représentant mon enfant désigné ci-dessus.

Fait à ..... Le.....

Signature du représentant légal (*Précédée de la mention « **Bon pour accord** »*)

## REGLEMENT GENERAL DE PROTECTION DES DONNEES

Les informations recueillies dans l'ensemble du dossier d'inscription (y compris dans les pièces complémentaires) sont enregistrées dans un fichier informatisé et conservé au format papier par la commune de Saint-Vincent-Sur-Oust pour communiquer avec vous sur le dispositif Argent de poche porté par la Commune.

Ce traitement est basé sur votre consentement obligatoire.

Les informations sont conservées pendant une durée de 5 ans et sont destinées à un usage interne aux personnes habilitées des services administratifs et techniques de la Commune, et à des sous-traitants (le Trésor Public pour l'indemnisation des missions).

Conformément au Règlement (UE) 2016/679 du Parlement Européen et du Conseil du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données, vous disposez d'un droit d'accès, de rectification, d'effacement des données, de limitation du traitement, de portabilité des données, d'opposition au traitement, d'opposition au transfert des données pour motif légitime à moins que la loi ou la réglementation en vigueur ne s'y oppose.

Pour exercer vos droits, vous devez nous adresser un courrier, accompagné de la photocopie d'un titre d'identité comportant votre signature à la mairie de Saint-Vincent-Sur-Oust.

Si vous estimez, après nous avoir contactés, que vos droits Informatique et Libertés ne sont pas respectées, vous pouvez adresser une réclamation en ligne à la CNIL.

**J'accepte que les informations saisies soient utilisées, exploitées, traitées pour faciliter la communication sur le dispositif Argent de Poche.**

Signature du représentant légal (*Précédée de la mention « **Bon pour accord** »*)



## **DISPOSITIF ARGENT DE POCHE**

### **CONTRAT D'ENGAGEMENT**

Nom et Prénom du participant : .....

#### **Concernant la périodicité de l'activité**

- ✓ Le dispositif « Argent de poche » se déroule pendant les vacances du 6 au 31 juillet et du 24 au 31 août 2026, sur des demi-journées de 3 heures 30 minutes, avec 30 min de pause obligatoire ;
- ✓ Si des missions sont proposées, sur d'autres périodes de vacances scolaires, la priorité sera laissée aux jeunes non-inscrits sur ces missions.

#### **Concernant la ponctualité**

- ✓ J'arrive à l'heure précise au point de rendez-vous. Toute personne arrivant après le démarrage du chantier ne sera pas acceptée à y participer ;
- ✓ Je m'engage à participer aux chantiers sur la totalité de la demi-journée et de ce fait à ne pas quitter le lieu du chantier avant l'horaire prévu, y compris pendant le temps de pause ;

#### **Concernant la réalisation des chantiers**

- ✓ Les travaux qui me sont confiés peuvent être salissants. Il est de ma responsabilité de me présenter avec une tenue et des chaussures adaptées à la nature des chantiers auxquels je participerai ;
- ✓ Etant indemnisé(e) pour une tâche à laquelle je dois pouvoir me consacrer pleinement pendant la durée du chantier, l'usage des téléphones portables est strictement interdit. En conséquence, ils devront être éteints.

#### **Concernant la qualité des tâches effectuées et le comportement pendant les chantiers**

- ✓ Je m'engage à réaliser correctement les tâches qui me sont confiées ;
- ✓ Je respecte et j'applique les consignes qui me sont données par les encadrants ;
- ✓ Je reste courtois et poli avec mon entourage, c'est-à-dire les encadrants, mais également envers les autres participants à l'activité ;

- ✓ Durant mon travail, je respecte ceux qui m'entourent (voisinage, passants...)
- ✓ Je prends soin du matériel qu'on me confie. Si nécessaire, je lave, range le matériel et/ou je le remets à l'encadrant à l'issue du chantier ;
- ✓ Je m'engage à respecter un devoir de réserve (discrétion sur ce que je vois et ce que j'entends lors des chantiers) et à appliquer le principe de neutralité (je ne porte aucun jugement sur ce que je vois et ce que j'entends lors des chantiers).

#### Sanctions appliquées en cas de non-respect d'un des points énoncés précédemment

- ✓ Exclusion temporaire ou définitive du dispositif « Argent de poche » ;
- ✓ Non-indemnisation du chantier pour lequel les consignes n'ont pas été respectées ou durant lequel votre comportement n'a pas été jugé satisfaisant par les encadrants.

#### Indemnisation de la mission

- ✓ Toute réalisation satisfaisante d'un chantier entraîne le versement d'une indemnité. Cette indemnité est fixée à 15 € par mission de 3h00.
- ✓ Cette indemnité sera obligatoirement versée sur le compte du jeune.
- ✓ Une attestation de présence sera délivrée aux jeunes. Aucun bulletin de salaire ne sera établi.

J'atteste avoir pris connaissance du présent règlement et m'engage à le respecter sous peine d'application des sanctions qui y sont énoncées.

Fait à ..... Le.....

*(Noms, prénoms et signatures, précédés de la mention « **Lu et Approuvé** »)*

Le participant

Le représentant légal

Le tuteur

La Collectivité