

REDON AGGLOMERATION

31 communes – 70 000 habitants

A 30 minutes de l'océan, et au carrefour de 2 régions (Bretagne, Pays de la Loire) et de 3 départements (Ille-et-Vilaine, Morbihan, Loire Atlantique), REDON Agglomération est idéalement positionnée au cœur du triangle stratégique Rennes-Nantes-Vannes et est reliée par un réseau ferroviaire à grande vitesse qui la positionne à 2h06 de Paris.
Elle est à ce jour l'une des seules collectivités en France à s'étendre sur 2 régions et 3 départements.

RECRUTE PAR VOIE STATUTAIRE OU A DEFAUT CONTRACTUELLE, UN(E) RESPONSABLE DU SERVICE FINANCEMENTS/CONTRACTUALISATION (H/F)

Grades recherchés : attachés, rédacteurs principaux 1^{ère} classe et 2^{ème} classe

REDON Agglomération assure de nombreux services à la population et aux entreprises et impulse des projets de développement et d'aménagement du territoire. Avec deux grands champs d'action - le développement économique du territoire et les services à la population - elle gère au quotidien une douzaine de compétences.

Sous l'autorité du Président de REDON Agglomération, par délégation du Directeur Général, sous la responsabilité hiérarchique de la Directrice des Finances et de la Commande Publique, vous serez chargé(e) de :

MISSIONS PRINCIPALES :

- **Activité Animations :**
 - Coordination de l'ensemble des financements contractualisés sur le territoire de REDON Agglomération (Etat, Régions, Départements, Europe, pour les principaux)
 - Constitution des dossiers de candidature sur les financements territoriaux en cohérence avec la stratégie de territoire
 - Animation des comités de programmation : ordre du jour, invitations, comptes-rendus, ...
 - Coordination des demandes de financements avec les directions opérationnelles de REDON Agglomération
 - Participations aux réunions de formations et d'informations des autorités de gestion et aux différents réseaux (réseau rural régional, réseau rural national,...)
- **Activité Gestion :**
 - Gestion des enveloppes financières contractualisées (conventionnements, engagements, ...)
 - Participation à la mise à jour de la programmation pluriannuelle des investissements intercommunale
- **Activité Développement :**
 - Participation à la réflexion et au déploiement de nouveaux modes de financements : mécénat, plateforme de financement,...
- **Activité Accompagnement :**
 - Accompagnement technique et stratégique des porteurs de projets (REDON Agglomération, communes membres, autres porteurs du territoire) dans le montage des dossiers
- **Activité Veille :**
 - Rédaction de notes stratégiques sur les nouveaux dispositifs financiers et sur les opportunités/risques en termes de développement local et d'aménagement,
 - Interventions ponctuelles au sein du groupe de travail ingénierie financière/commande publique/finances et son réseau, constitués entre REDON Agglomération et ses communes membres

L'agent aura à encadrer un agent de catégorie C.

MISSIONS OCCASIONNELLES :

L'agent pourra également assurer les missions et activités exercées par l'agent de gestion des financements.

VOTRE PROFIL :

Savoirs et connaissances professionnelles :

Maîtrise des politiques de financement public

Connaissances approfondies du fonctionnement des fonds et programmes européens

Maîtrise des fonctionnements institutionnels, notamment des échelles intercommunales

Maîtrise des principaux enjeux des politiques régionales, départementales et européennes

Connaissances liées à l'environnement juridique, notamment règles liées à l'octroi des subventions, marchés publics, et finances publiques

Maîtrise des outils informatiques bureautiques courants (word, excel), ainsi que des outils métiers spécialisés utilisés (logiciel de gestion financière Ciril, plateforme financeurs).

Savoir-faire/Pratiques/Expériences :

Compétences en gestion de projet : accompagnement de porteurs, mise en œuvre opérationnelle, évaluation, montage financier

Rigueur administrative et organisationnelle

Capacité d'écoute et de synthèse

Capacités d'analyse et rédactionnelle

Compétences en animation de réunion, processus de concertation avec une grande pédagogie

Savoir être/Aptitudes/Comportement :

Capacité à travailler en équipe, sens du relationnel, faire preuve de rigueur, de méthode, de discrétion et d'autonomie dans le travail,

Capacité d'adaptation à une nouvelle organisation, ou matière évolutive.

CONDITIONS :

Poste à temps complet

Rémunération: statutaire + régime indemnitaire

À pourvoir : rapidement.

Poste basé à Redon - Bretagne Sud.

Grades recherchés : attachés, rédacteurs principaux 1^{ère} classe et 2^{ème} classe

Emploi à pourvoir le 19 mars 2018

Date limite de dépôt des candidatures : 8 février 2018

Merci d'adresser votre lettre de motivation + CV à :

*Monsieur le Président de REDON Agglomération
Service RESSOURCES HUMAINES
3, rue Charles Sillard - CS 40264 – 35600 REDON Cedex
Email : cecile.bodin@cc-pays-redon.fr*